

Pieczęć państwowego inspektora sanitarnego
PAŃSTWOWY POWIATOWY
INSPEKTOR SANITARNY

PROTOKÓŁ KONTROLI

Nr sprawy 085/111/MT/02/06/12

Nr 06/1215/185/111/12

Rybnik 24.04.2012

przeprowadzonej przez M. Mena Polon - młodszą ekspert (imię i nazwisko, stanowisko służbowe, nr upoważnienia do wykonywania czynności kontrolnych)

na upoważnienie 0/9/11/2010

upoważnionego (-ych) przez Państwowego Inspektora Sanitarnego w Rybniku.
Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 1 i art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2006 r. Nr 122, poz. 351 z późn. zm.), w związku art. 67 § 1 oraz art. 68 § 1 i § 2 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. nr 98, poz. 1071, z późn. zm.).

I. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLOWANEGO ZAKŁADU/ OBIEKTU

I.1. Zakład/obiekt kontrolowany: (pełna nazwa, adres, telefon, faks):
Sklep Rodzina w m. Rybnik N. 35
ul. S. Polka 24

I.2. Właściciel /osoba lub jednostka organizacyjna odpowiedzialna za przestrzeganie wymagań:
Urząd Miasta Rybnik
ul. Chłopów 2
(imię i nazwisko / pełna nazwa / inwestor/organ założycielski w przypadku spółki cywilnej wymienić wszystkich wspólników)

I.3. NIP. 642-044-757 REGON..... PESEL.....
(adres zamieszkania / adres siedziby w przypadku spółki cywilnej adresy zamieszkania wszystkich wspólników / telefon / faks)

I.4. Kierujący zakładem/obiektem kontrolowanym: (imię i nazwisko, stanowisko)
A. Kuciński - dyrektor

I.5. Przedstawiciel zakładu/obiekta w obecności, którego przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, stanowisko)
A. Kuciński - dyrektor

I.6. Inne osoby w obecności, których przeprowadzono kontrolę* (imię i nazwisko, ewentualnie adres):
nie dotyczy

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE KONTROLI

II.1. Data i godzina rozpoczęcia kontroli: 24.04.2012 12³⁰

II.2. Zakres przedmiotowy kontroli: wprowadzenie i sprzedaż żywności
przebieg i warunki utrzymania higieny
warunki

III. WYNIKI KONTROLI:

III.1. Informacje o kontrolowanym zakładzie/obiekcie (stan formalno-prawny, nr wpisu do KRS, informacje o toczącym się aktualnie postępowaniu administracyjno-grezyjnym w stosunku do kontrolowanego podmiotu, informacje dotyczące ustaleń pokontrolnych (niewchodzących w zakres kontroli, legalność działania, inne informacje istotne dla ustaleń kontroli, itp.):

1. Karta numerowa - 266 w 12 oddziałach
2. Temat placówki - gospodarczy, ut. wchodzący
3. Pomieszczenia higieniczne - sanitarna - w pełni wyposażone
wchodzący, ut. wchodzący w budynek

4. Pralki toaletne - dostępne dla uczniów

a) punkty bieżce ciepłej i zimnej wody

b) pralki toaletne - w każdej ubikacji

5. Soki lekcyjne - utrzymane w czystości

- mleko, soki, herbaty - w szklanych, z certyfikatem

6. Litanie o zakresie polewie tytanu - frontopaneli

- omalowanie, papierosa i inne

7. Koszki - utrzymane w czystości

8. Soki piwniczne - w szklanych butelkach

- uczniowie korzystają z bieżni, białe białe

- pomieszczenia higieniczne - sanitarna przy soku piwnicznym

- natrysk: ciepły, uśredniony, spryskiwanie

- natrysk: utrzymane w czystości

- ogólna czystość z sali: mydło, np. w butelkach

9. Śmiecie - utrzymane w czystości

10. Lpnie prowadzone np. 6⁰⁰ - 14⁴⁵

11. Opieka higieniczna - reprezentacja, 2 razy w tygodniu

- woda bieżna ciepła i zimna

12. Montaż - ekspozycja na bieżnie

III.2. Wyposażenie użyte podczas kontroli*:

przy mierzeniu wstępny 881 wstępnym/NS/147/11

III.3. Podczas kontroli do badań laboratoryjnych pobrano próbki – nr protokołu/ów*:

nie dotyczy

III.4. Korzystano* z wyników badań i pomiarów:

nie dotyczy

III.5. Dokumenty oceniane w trakcie kontroli:

IV. Nieprawidłowości stwierdzone podczas kontroli z podaniem przepisów prawnych, które naruszono*:

nie dotyczy

V. Wykaz dokumentów załączonych do protokołu*

.....
.....
.....
nie dotyczy
.....
.....
.....

VI. Uwagi i zastrzeżenia osób uczestniczących w kontroli.

Wnoszę/nie wnoszę** uwagi i zastrzeżenia do opisanego w protokole stanu faktycznego:

.....
.....
.....

VII. Za stwierdzone nieprawidłowości wymienione w protokole w pkt. nie nałożono/nałożono** mandat karny na

.....
(imię i nazwisko, stanowisko)
..... w wysokości..... na podstawie art.
(nr mandatu karnego) *(podstawa prawna)*

Upoważnienie do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego z dnia..... nr

Poprawki i uzupełnienia do protokołu – naniesiono/nie naniesiono**

.....
.....
.....
(podać: numer strony protokołu, określenia lub wyrazy błędne i te, które je zastępują)

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, a następnie po odczytaniu i omówieniu został podpisany/odmówiono podpisania.**

W przypadku odmowy podpisania protokołu należy wpisać powód odmowy podpisania protokołu.

.....
.....
.....

Dokonano/nie dokonano** wpisu w książce kontroli sanitarnej i książce kontroli**

Wydano/nie wydano** na podstawie art. 31. §1 ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej doraźne zalecenia, uwagi i wnioski, które wpisano w książkę kontroli sanitarnej **

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Data i godz. zakończenia kontroli: 24.04.2012 15⁰⁵

Łączny czas kontroli: 2 p. 35 minut

Dyrektor Szkoły

Artur Wieleczarek

SZKOŁA PODSTAWOWA NR 35
im. Karola Franciszka Błachnickiego
44-200 Rybnik, ul. Słaska 14
NIP 642-81-47-357 REGON 241798913
tel./fax 32 422 72 39

(podpis i/lub pieczęć strony /przedstawiciela kontrolowanego zakładu)

(podpis osób obecnych podczas kontroli)

(podpis i /lub pieczęć osoby(osób)kontrolującej(ych))

POTWIERDZENIE ODBIORU PROTOKOŁU PRZEZ STRONĘ

Protokół kontroli sanitarnej otrzymałem (-am) w dniu 24.04.2012

Dyrektor Szkoły

Artur Wieleczarek

(podpis i pieczęć osoby odbierającej protokół)

POUCZENIE: Strona/osoba upoważniona w terminie **7 dni** od daty doręczenia niniejszego protokołu może zgłosić zastrzeżenia do ustaleń stanu faktycznego.

Wyniki kontroli dotyczą warunków kontrolowanego zakładu/obiektu w czasie i miejscu trwania kontroli.
Strona na każdym etapie postępowania ma prawo wglądu w dokumentację w siedzibie Stacji.

* - w przypadku odpowiedzi negatywnej należy wpisać „nie dotyczy”
** - właściwe zakreślić