

.....  
(pieczęćka jednostki)

## Formularz ofertowy

Nazwa przedmiotu zamówienia: „Oferta na dostawę biurowego urządzenia wielofunkcyjnego dla Szkoły Podstawowej nr 35 w Rybniku”

Dane Wykonawcy:

- Pełna nazwa: .....
- Adres siedziby: .....
- Adres e-mail: .....
- NIP: .....
- Numer telefonu: .....
- Numer rachunku bankowego: .....
- Nazwisko i imię właściciela:\*
- PESEL właściciela:\*

*\* należy wypełnić w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą (także w formie spółki cywilnej)*

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto: ..... złotych, cenę brutto: ..... złotych,
2. Powyższa cena obejmuje pełny zakres zamówienia określony w warunkach przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia, warunkami i terminem realizacji zamówienia oraz projektem umowy i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
4. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do .....
5. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązuję się do:
  - ustanowienia osoby odpowiedzialnej za realizację umowy (imię i nazwisko oraz numer telefonu): .....,
  - podpisania umowy na warunkach zawartych w Zapytaniu ofertowym, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
  - udzielenia gwarancji na dostarczony sprzęt na okres .....

Wykonawca

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(podpis i pieczęćka)