

## Projekt umowy

Zawarta w dniu \_\_\_\_\_ r. w Rybniku, pomiędzy:

1. Miastem Rybnik Miasto Rybnik – Szkoła Podstawowa nr 35 im. Ks. Franciszka Blachnickiego w Rybniku  
ul. Śląska 14  
44-206 Rybnik  
zwanym dalej „**Zamawiającym**” – reprezentowanym przez:  
Wicedyrektora – Ewę Tyl

a

\_\_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_  
zwaną dalej „**Wykonawcą**” - reprezentowaną przez:  
Właściciela firmy – \_\_\_\_\_ PESEL: \_\_\_\_\_

### § 1

1. Przedmiot umowy – dostawa pomocy dydaktycznych zgodnie z Zapytaniem ofertowym.
2. Przedmiot zamówienia oraz oferta stanowi integralną część umowy.
3. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany 14 dni od podpisania umowy.

### § 2

1. Towar fabrycznie nowy zostanie dostarczony do siedziby **Zamawiającego**, w miejsce przez niego wskazane, na koszt **Wykonawcy**.
2. Za datę dostarczenia towaru uważa się dzień jego odbioru przez osobę odpowiedzialną za wykonanie umowy lub osobę zastępującą, bez zastrzeżeń.
3. Dostarczenie towaru zostanie dokonane w godz.: 8.00 - 15.00 po uprzednim uzgodnieniu z pracownikiem **Zamawiającego** odpowiedzialnym za wykonanie umowy.
4. Dostarczony towar będzie posiadać wszelkie niezbędne do właściwego wykorzystania instrukcje, deklaracje i certyfikaty oraz karty gwarancyjne. Dokumentacja, o której mowa powyżej, musi być przygotowana w języku polskim lub angielskim.
5. W przypadku stwierdzenia wadliwości towaru, chociażby w części, **Zamawiający** może odmówić odbioru towaru w całości.
6. Z chwilą odbioru towaru przez przedstawiciela **Zamawiającego**, własność towaru przechodzi na **Zamawiającego**.
7. **Wykonawca** ponosi wszelkie koszty związane z dostawą i ubezpieczeniem sprzętu do momentu przekazania go Zamawiającemu.

### § 3

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy wynosi \_\_\_\_\_ brutto (słownie: \_\_\_\_\_ w tym podatek VAT (\_\_\_ %)).
2. Wynagrodzenie nie podlega zmianie i waloryzacji do końca realizacji umowy.

#### § 4

1. Rozliczenie wykonania umowy nastąpi na podstawie wystawionej faktury.
2. Termin płatności faktury ustala się na 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Za termin zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.
4. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** podany na fakturze.
5. Przy wystawianiu faktury VAT w treści faktury należy opisać **Zamawiającego** w następujący sposób:

**Nabywca:**

Miasto Rybnik  
ul. Bolesława Chrobrego 2  
44-200 Rybnik  
NIP: 642-001-07-58

**Odbiorca:**

Szkoła Podstawowa nr 35 im. Ks. Franciszka Blachnickiego w Rybniku  
ul. Śląska 14  
44-206 Rybnik

#### § 5

1. Wierzytelność wynikająca z niniejszej umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody **Zamawiającego**.
2. **Wykonawcy** występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

#### § 6

1. W przypadku dostarczenia towaru po upływie terminu, o którym mowa w § 1 ust. 3, **Wykonawca** zobowiązuje się zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną, w wysokości 0,5% ceny łącznej brutto, o której mowa w § 4, za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku opóźnienia w terminie dostarczenia towaru przekraczającego 14 dni **Zamawiający** ma prawo odstąpić od umowy z zachowaniem prawa do kary umownej ustalonej w ust. 3.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy **Wykonawcy**, **Wykonawca** zobowiązuje się zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną, w wysokości 10% ceny łącznej brutto, o której mowa w § 4. Odstąpienie od umowy, powinno zawierać uzasadnienie. Oświadczenie powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Za opóźnienie **Zamawiającego** z zapłatą należności w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 2, z wyłącznej winy **Zamawiającego**, **Wykonawcy** przysługiwają będą odsetki ustawowe, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

## § 7

1. Osobą koordynującą realizację zamówienia ze strony **Zamawiającego** jest Ewa Tyl.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony **Wykonawcy** jest

\_\_\_\_\_.

## § 8

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany umowy winny być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają możliwość dokonania wszelkich nieistotnych zmian umowy oraz zmian dopuszczających z mocy prawa nie wymagających przewidzenia w opisie przedmiotu zamówienia
4. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru **Wykonawcy**, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub zmiany te są korzystne dla **Zamawiającego**. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem powyższego warunku jest nieważna.

## § 9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

## § 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

## § 11

Sprawy sporne mogące wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę **Zamawiającego**.

## § 12

Umowa zawarta zostaje z chwilą podpisania jej przez obie strony.

## § 13

Umowa sporządzona jest w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

.....  
WYKONAWCA

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe,
2. Oferta Wykonawcy.