

**Regulaminu podziału pomiędzy pracowników środków
na wynagrodzenia pochodzących z oszczędności z wynagrodzeń etatowych.**

1. Regulamin reguluje podział środków na wynagrodzenia etatowe pochodzące z następujących oszczędności:
 - 1) wynikających z absencji chorobowej,
 - 2) wynikających z wakatów nie wykorzystane na pozostałe wydatki bieżące.
2. Oszczędności
 - 1) określone w pkt 1 ppkt 1) – w 100% powiększają fundusz nagród dyrektora dla pracowników nie będących nauczycielami,
 - 2) określone w pkt 1 ppkt 2) – w 50% mogą być przeznaczone na umowy o pracę na zastępstwo, premie i wynagrodzenia.
3. Wyliczenie kwoty zaistniałych oszczędności dyrektor placówki powierza głównej księgowej
4. Podział powstałych oszczędności odbywa się: w roku 2008 - raz w roku (na koniec roku), począwszy od roku 2009 - dwa razy w roku (na koniec każdego półrocza)
5. Kryteria przydzielania nagród pracownikom nie będących nauczycielami.
 - 1) Zastępstwo na stanowisku za pracownika przebywającego na zwolnieniu lekarskim
 - 2) Wykonywanie obowiązków dokładnie, skrupulatnie i solidnie
 - 3) Wypełnianie zadań wykraczających poza zakres obowiązków
 - 4) Dbłość o szybkie, wydajne i efektywne realizowanie powierzonych zadań, umożliwiające uzyskiwanie wysokich efektów pracy
 - 5) Wykonywanie obowiązków w sposób uczciwy, niebudzący podejrzeń o stronniczość i interesowność
 - 6) Umiejętność pracy w zespole, pomoc i doradzanie kolegom w razie potrzeby
 - 7) Zdolność do samodzielnego wyszukiwania informacji w celu wykonania zleconego zadania
 - 8) Umiejętność stosowania właściwych przepisów w zależności od rodzaju sprawy. Rozpoznawanie spraw, które wymagają współdziałania ze specjalistami z innych dziedzin.
6. Przydział środków wynikających z oszczędności określonych w pkt 1 ppkt 2) odbywa się zgodnie z przyjętym w szkole regulaminem premiowania.