

# Regulamin postępowania kwalifikacyjnego dla nauczycieli ubiegających się o awans zawodowy na stopień nauczyciela kontraktowego w Szkole Podstawowej nr 35 im. ks. Franciszka Blachnickiego w Rybniku

Podstawa prawna:

Ustawa z 26.01.1982 Karta Nauczyciela

Rozporządzenie MENiS z dnia 1.12.2004 w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli

## § 1

Regulamin określa zasady, warunki i tryb postępowania kwalifikacyjnego dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego

## § 2

Ilekoć w dalszych przepisach mowa jest o:

1. szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 35, dla której organem prowadzącym jest Gmina Rybnik
2. nauczycielach – rozumie się przez to nauczycieli, dla których organem prowadzącym jest Gmina Rybnik
3. stażu – rozumie się przez to okres zatrudnienia nauczyciela w szkołach i innych wymienionych wyżej jednostkach organizacyjnych w wymiarze co najmniej ½ obowiązkowego wymiaru zajęć, rozpoczętego i realizowanego w trybie i na zasadach określonych w ustawie Karta Nauczyciela.
4. wymaganiach kwalifikacyjnych – rozumie się przez to kwalifikacje określone w rozporządzeniu
5. komisji – rozumie się przez to powołaną przez dyrektora szkoły komisję kwalifikacyjną dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego
6. Karcie Nauczyciela – rozumie się przez to ustawę z dnia 26.01.1982r. – Karta Nauczyciela
7. Rozporządzeniu – rozumie się przez to rozporządzenie MENiS z dnia 1.12.2004r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli

## § 3

1. Dyrektor szkoły przeprowadza analizę formalną wniosku o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego
2. Jeżeli wniosek o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego lub dokumentacja nie spełniają wymagań formalnych dyrektor szkoły wskazuje szczegółowo stwierdzone braki i wyznacza termin ich uzupełnienia
3. Dyrektor szkoły powiadamia nauczyciela, który złożył wniosek o podjęcie odpowiednio postępowania kwalifikacyjnego o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej

#### § 4

1. Komisję kwalifikacyjną dla nauczycieli ubiegających się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego powołuje dyrektor szkoły. W skład komisji wchodzi:
  - dyrektor (wicedyrektor), jako jej przewodniczący
  - przewodniczący zespołu przedmiotowego
  - opiekun stażu
  - na wniosek nauczyciela, przedstawiciel wskazanego we wniosku związku zawodowego
2. W obradach może uczestniczyć jako obserwator przedstawiciel organu prowadzącego szkołę i organu sprawującego nadzór pedagogiczny
3. Termin i miejsce posiedzenia komisji określa jej przewodniczący
4. Dyrektor szkoły powiadamia nauczyciela, który złożył wniosek o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego, o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, na co najmniej 14 dni przed data posiedzenia komisji
5. Na posiedzeniu, na wniosek przewodniczącego, komisja wybiera ze swego składu sekretarza

#### § 5

1. Nauczyciel ubiegający się o stopień awansu zawodowego nauczyciela kontraktowego składa:
  - a) wniosek skierowany do dyrektora szkoły
  - b) dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe
  - c) zaświadczenie dyrektora szkoły o wymiarze zatrudnienia oraz zajmowanym przez niego stanowisku w dniu wydania zaświadczenia
  - d) zatwierdzony plan rozwoju
  - e) sprawozdanie z realizacji planu rozwoju
  - f) ocenę dorobku zawodowego za okres stażu
  - g) nauczyciel może złożyć inną dokumentację świadczącą o osiągnięciach zawodowych

#### § 6

1. Wnioski o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego rozpatrywane są w kolejności ich wpływu
2. Nauczycielowi, który złoży wniosek o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego do dnia 30 czerwca danego roku, dyrektor szkoły wydaje decyzję o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 sierpnia danego roku
3. Nauczycielowi, który złoży wniosek o podjęcie postępowania kwalifikacyjnego do dnia 31 października danego roku, dyrektor szkoły wydaje decyzję o nadaniu lub odmowie nadania stopnia awansu zawodowego w terminie do dnia 31 grudnia danego roku

#### § 7

1. Komisja kwalifikacyjna przeprowadza rozmowę kwalifikacyjną, podczas której nauczyciel stażysta ubiegający się o awans na stopień nauczyciela kontraktowego:
  - a) przedstawia sprawozdanie z realizacji planu rozwoju zawodowego

- b) odpowiada na pytania członków komisji dotyczące wymagań określonych w § 6 ust.2
- znajomość organizacji, zadań i zasad funkcjonowania szkoły, w której nauczyciel odbywał staż
  - umiejętność prowadzenia zajęć w sposób zapewniający właściwą realizację statutowych zadań szkoły, w której nauczyciel odbywał staż
  - znajomość środowiska uczniów, ich problemów oraz umiejętność współpracy ze środowiskiem uczniów
  - umiejętność omawiania prowadzonych i obserwowanych zajęć

## § 8

1. Komisja kwalifikacyjna podejmuje rozstrzygnięcia w obecności co najmniej 2/3 składu swoich członków
2. Każdy z członków komisji ocenia spełnianie przez nauczyciela wymagań niezbędnych do uzyskania stopnia awansu zawodowego, w punktach według skali od 0 do 10
3. Na podstawie liczby punktów przyznanych przez poszczególnych członków komisji oblicza się średnią arytmetyczną punktów, z tym że jeżeli liczba członków komisji jest większa niż 3, odrzuca się jedną najwyższą i jedną najniższą ocenę punktową
4. Nauczyciel uzyskał odpowiednio akceptację komisji kwalifikacyjnej, jeżeli obliczona średnia arytmetyczna punktów wynosi co najmniej 7

## § 9

1. Z przebiegu pracy komisji kwalifikacyjnej sporządza się protokół zawierający w szczególności:
  - a) datę i miejsce posiedzenia komisji
  - b) imiona i nazwiska członków komisji
  - c) imiona i nazwiska osób uczestniczących w pracach komisji w charakterze obserwatora
  - d) pytania zadane nauczycielowi w czasie rozmowy kwalifikacyjnej
  - e) uzyskane przez nauczyciela oceny punktowe
  - f) średnią arytmetyczną punktów
  - g) uzasadnienie rozstrzygnięcia komisji
  - h) podpisy członków komisji uczestniczących w jej pracach
2. Protokoły i dokumentacja komisji kwalifikacyjnej przechowywane są przez organ powołujący komisję
3. Organ, który powołał komisję kwalifikacyjną zapewnia jej obsługę administracyjno – biurową oraz pokrywa wydatki związane z jej działalnością

## § 10

W sprawach dotyczących prac komisji kwalifikacyjnej, nieuregulowanych w rozporządzeniu, decyduje komisja w drodze głosowania, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków